



CURRICULUM

FOR TRAINING PARTICIPANTS FOR THE PROFESSION
“EXPERT FOR THE COORDINATION OF EDUCATION AND
EMPLOYMENT”

LITHUANIAN language

Pacemaking the education and employment: answers to
new challenges and opportunities



Funded by the Erasmus+ Programme
of the European Union



Pučko otvoreno
učilište Koprivnica

MODUL IS 1. SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO MODELIAI

	Tema	Turinys	Mokymosi rezultatai	Paskaitos	Praktika
1.	Andragogika – suaugusiųjų ugdymas	<ul style="list-style-type: none"> Suaugusiųjų ugdymo apibrėžimas, neįtraukiant teisinio aspekto Suaugusiųjų mokymo apibrėžimai ir aspektai Suaugusiųjų mokymosi tikslai – Mokymosi visą gyvenimą idėja. Suaugusiųjų mokymosi gebėjimai. Suaugusiųjų mokymosi tipai ir formos. Institucinis mokymas ir ne-institucinis mokymas. Savarankiškas mokymasis. ES rekomendacijos mokymui ir mokymuisi. 	<p>Žinios: Žinoti, kokia yra suaugusiųjų mokymo(si) esmė Žinoti mokymo(si) tipus ir formas Žinoti ES politikos kryptis suaugusiųjų mokyme(si).</p> <p>Igūdžiai: Atpažinti mokymosi tipus priklausomai nuo mokymosi tikslų ir uždavinių. Gebėti įvertinti suaugusiųjų gebėjimus.</p>	6	6
2.	Motyvacija suaugusiųjų švietime	<ul style="list-style-type: none"> Suaugusiųjų mokymosi modelių atpažinimas. Kliūtys mokymesi. Mokymosi tikslų formulavimas. Mokymosi poreikių atpažinimas. Optimalios aplinkybės mokymuisi. 	<p>Žinios: Žinoti apie asmens mokymosi stilius ir modelius. Apibūdinti mokymosi kliūtis. Aprašyti optimalias ugdymosi sąlygas.</p> <p>Igūdžiai:</p>	6	3

		<ul style="list-style-type: none"> • Individualaus mokymosi projektas. 	<p>Gebėti formuluoti mokymosi tikslus.</p> <p>Formuluoti suaugusiųjų mokymosi poreikius.</p> <p>Gebėti susikurti asmeninį mokymosi projektą.</p>		
3.	Šiuolaikiniai mokymosi būdai	<ul style="list-style-type: none"> • Metodų parinkimas • Didaktiniai žaidimai • Projektinis mokymasis (PBL) • Dramos metodai • Diskusijos • Kaučingas, mentoriavimas. 	<p>Žinios:</p> <p>Žinoti esminius interaktyvius metodus ir jų tikslus.</p> <p>Įgūdžiai:</p> <p>Parinkti tinkamą metodą, priklausomai nuo mokymo medžiagos ir suaugusiųjų mokinių poreikių.</p>	6	5
4.	Darbo metodologija suaugusiųjų švietime	<ul style="list-style-type: none"> • Suaugusiųjų švietimo principai • Pagrindiniai ir veiklos tikslai • Tikslų taksonomija • Mokymosi rezultatai • Mokymo stiliai • Mokymo proceso stebėseną • Įvertinimo metodai • Mokymosi rezultatų pasiekimo patikrinimai 	<p>Žinios:</p> <p>Žinoti esminius ir specifinius suaugusiųjų mokymosi principus.</p> <p>Išmanyti mokymo būdus.</p> <p>Žinoti vertinimo metodus.</p> <p>Įgūdžiai:</p> <p>Atskirti pagrindinius ir veiklos tikslus.</p> <p>Parinkti tinkamas priemones tikslų siekimui.</p> <p>Gebėti suplanuoti mokymosi proceso stebėseną.</p> <p>Gebėti parinkti tinkamus metodus mokymosi rezultatams įvertinti.</p>	6	5
5.	Šiuolaikinio mokymo kultūra		Žinios:	8	8

		<ul style="list-style-type: none"> • Mokinio parengimas procesui • Tinkamos aplinkos mokymuisi sukūrimas • Poreikių diagnostika • Tikslų įvardinimas • Plano sukūrimas • Tinkamų metodų ir technikų parinkimas • Procesų vystymas • Įvertinimas • Kūrybinės dirbtuvės • Informacijos šaltiniai • Vizualinės priemonės ir multimedijos naudojimas specifiniams mokymo tikslams pasiekti • Medžiagos kūrimas • Mokymo įrankiai: interaktyvios lentos, kompiuteriai. 	<p>Žinoti mokymo proceso etapus Žinoti, kokios rūšies medžiaga yra reikalinga mokymo procesui. Žinoti, kur rasti tinkamą medžiagą mokymui.</p> <p>Įgūdžiai: Gebėti tinkamai suplanuoti ugdymo procesą. Gebėti tinkamai suplanuoti kūrybines dirbtuves. Gebėti atrinkti ir parinkti tinkamą informaciją. Gebėti atskirti, kas turi būti padaryta mokytojo, o kas mokinio savarankiškai.</p>		
6.	Didaktinės mokymo sistemos	<ul style="list-style-type: none"> • Mokymo stiliai (Kolb): Konvergentinis Divergentinis Asimiliacija Akomodacija • Mokymo filosofijos: • Klasikinė • Aktyvi • Konstrukcionalizmas • Mišrus mokymasis 	<p>Žinios: Išmanyti mokymosi stilius ir filosofijas, parenkant tinkamą metodą.</p> <p>Įgūdžiai: Gebėti priderinti medžiagos pobūdį ir mokinio ypatumus prie mokymosi filosofijos tipo. Gebėti pritaikyti metodus ir medžiagą prie mokymosi stilių.</p>	6	6

7.	Multimedija mokyme	<ul style="list-style-type: none"> • Trumpa multimedijos mokyme istorija • Multimedijos mokyme tipai. • E-mokymosi tipai: sinchroninis ir asinchroninis. • Internetu paremtas mokymasis. • Kompiuterine technika paremtas mokymasis. • Mobilus mokymasis. • Mokymo platforma: Moodle – skyriai ir įrankiai • E-mokymo kurso parengimo strategijos • „Už“ ir „prieš“ e-mokymąsi. 	<p>Žinios: Žinoti, kaip tobulėjo multimedijos įrankiai mokymo procese. Žinoti įrankių tipus, atsižvelgiant į sinchroninį ir asinchroninį mokymąsi. Žinoti kiekvieno įrankio galimybes ir ribotumą.</p> <p>Įgūdžiai: Gebėti panaudoti tinkamus įrankius priklausomai nuo medžiagos ir mokinių charakteristikų. Gebėti parengti e-mokymosi kursą pagal taisykles ir strategijas, palankias mokiniui.</p>	8	8
8.	Komunikacija suaugusiųjų švietime	<ul style="list-style-type: none"> • Kalbos priderinimas prie konkrečios auditorijos • Komunikacijos tikslumas • Komunikacijos kanalai: vizualinis, verbalinis, neverbalinis. • Kūno kalba. 	<p>Žinios: Išmanyti komunikacijos kanalus. Žinoti komunikacijos tipus. Išmanyti, kokį vaidmenį komunikacijos kanalai vaidina suaugusiųjų mokyme.</p> <p>Įgūdžiai: Gebėti priderinti mokymo turinį prie gavėjo poreikių ir lūkesčių.</p>	4	6
9.	Užtikrinta komunikacija ir aktyvus klausymas	<ul style="list-style-type: none"> • „Aš“ teiginiai • Perfrazavimas • Gebėjimas klausti • Dėmesio pritraukimo teiginiai • Tyla • Empatija 	<p>Žinios: Išmanyti aktyvaus klausymosi technikas. Žinoti užtikrintos komunikacijos technikas.</p> <p>Įgūdžiai:</p>	8	8

		<ul style="list-style-type: none"> • Emocijų rodymas • Gebėjimas išreikšti poreikius. • Gebėjimas suteikti atgalinį ryšį. 	<p>Gebėti naudoti aktyvaus klausymo metodus ugdymo procese.</p> <p>Gebėti naudoti užtikrintos komunikacijos metodus ugdymo procese.</p>		
10.	Grupės dinamika ir klasės valdymas	<ul style="list-style-type: none"> • Grupės apibrėžimas • Grupės formavimosi stadijos • Mokytojo vaidmuo grupės procesuose • Grupės taisyklės 	<p>Žinios: Išmanyti skirtumus tarp formalų ir neformalių grupių. Išmanyti grupių formavimosi dinamiką. Žinoti grupių taisykles.</p> <p>Įgūdžiai: Atpažinti grupės vystymosi stadijas. Gebėti tinkamai reaguoti į grupės procesus mokymesi.</p>	6	8
11.	Komunikacijos kliūtys ir konfliktų sprendimai	<ul style="list-style-type: none"> • Informacinis triukšmas • Psichiniai barjerai • Kultūriniai barjerai • Nuostatos ir įsitikinimai • Vertybės • Gordon'o kliūčių tipai • Konflikto apibrėžimas • Konflikto fazės • Reagavimo į konfliktą strategijos • Efektyvus konfliktų sprendimo planavimas 	<p>Žinios: Žinoti pagrindinius komunikacijos barjerus. Išmanyti konflikto charakteristikas. Žinoti konflikto įveikimo strategijas.</p> <p>Įgūdžiai: Atpažinti galimus barjerus komunikacijai ir spręsti juos. Gebėti taikyti efektyvias technikas konflikto sprendimui.</p>	8	5

12.	Tarpkultūrinė aplinka ir teisėtas tęstinis mokymas, apgyvendinimas, įdarbinimas ir sveikatos apsauga prieglobsčio prašytojams ir romams.	<ul style="list-style-type: none"> • Teisinis ir socialinis prieglobsčio prašytojų ir romų statusas ES valstybėse • Specifiniai mokymosi poreikiai • Individualizuoto ugdymo principai 	Žinios Atpažinti specifinius poreikius ir teisinį pagrindą suaugusiųjų iš socialiai pažeidžiamų rupių ugdymui, ypač kalbant apie prieglobsčio prašytojus ir romus. Įgūdžiai: Gebėjimas sukurti tarpkultūrinę ugdymosi aplinką ir tarpkultūrinį bendravimą suaugusiųjų švietime.	6	5
				78	73
			TOTAL	151	

P-EE CURRICULUM

Modulis 2: Šiuolaikinės komunikacinės technologijos

	Tema	Turinys	Mokymosi rezultatai	Paskaitos (valandos)	Seminarai/praktika (valandos)
1.	Įvadas į e-mokymąsi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kas yra E-mokymasis? ➤ E-mokymosi būdai ➤ Skirtumai tarp tradicinio ir e-mokymosi ➤ Tinkamų IKT parinkimas 	<p><u>Žinios:</u> Besimokantysis žinos, kaip apibrėžti e-mokymąsi ir žinos esminius tinkamo e-mokymosi proceso organizavimo aspektus.</p> <p><u>Igūdžiai:</u> Besimokantysis gebės naudoti esmines IKT sąvokas ir taikyti jas. Besimokantysis gebės suprasti esmines teorijas ir metodus, kaip naudoti IKT šiuolaikiniame pasaulyje.</p>	14	4 pratimai 0 seminarai
2.	Komunikacinės technologijos	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Komunikacijos technologijų sąvoka 	<p><u>Žinios:</u></p>		

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Komunikacijos technologijų evoliucija ➤ Esminiai komunikacijos technologijų įrankiai <ul style="list-style-type: none"> ○ Asmeninis kompiuteris ○ Notebook'as ○ Išmanus telefonas ○ Išmanioji lenta ○ Planšetė 	<p>Besimokantysis žinos esmines informacinių technologijų sąvokas.</p> <p>Besimokantysis išmanys esmines kompiuterių funkcijas ir operacines sistemas.</p> <p><u>Igūdžiai:</u></p> <p>Besimokantysis gebės diferencijuoti esminius technologinius įrankius pagal jų funkcijas ir pritaikymą.</p>	6	2 pratimai 0 seminarai
3.	Įrankiai turiniui: Google Drive-disk	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Debesijos sąvokos apibrėžimai ir jų įvairovė ➤ Google drive-disk ir jo savybės: <ul style="list-style-type: none"> ○ Aplankai ○ Dokumentai ○ Formos ○ Dalinimasis 	<p><u>Žinios:</u></p> <p>Besimokantysis žinos, kaip apibrėžti debesijos sąvoką ir išmanys jos esmines charakteristikas.</p> <p><u>Igūdžiai:</u></p> <p>Besimokantysis gebės sukurti dokumentus ir jais dalintis</p>	12	4 pratimai 0 seminarai

			debesijos pagalba, ypatingai naudodamas Google drive-disk		
4.	Įrankiai audio ir video konferencijoms: Skype, Microsoft Meeting, Google hangouts	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Video ir audio konferencijų tikslai ir privalumai ➤ PAgrindiniai įreikalavimai techninei įrangai rengiant audio ar video konferenciją ➤ Naudingi įrankiai video ir audio konferencijoms: Skype, Microsoft Meeting, Google Hangouts 	<p><u>Žinios:</u> Besimokantysis žinos pagrindinius privlaumus ir trūkumus populiarių audio ir video konferencijų įrankių.</p> <p><u>Igūdžiai:</u> Besimokantysis gebės pritaikyti skirtingus audio ir video konferencijų įrankius skirtinguose kontekstuose.</p>	14	4 pratimai 0 seminarai
5.	Ryšiai su žiniasklaida	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ryšių su žiniasklaida ir viešųjų ryšių skirtumai ➤ Naujoji medija ir tradicinė medija ➤ Ryšių su žiniasklaida tikslai 	<p><u>Žinios:</u> Besimokantysis žinos esmines ryšių su žiniasklaida charakteristikas.</p> <p><u>Igūdžiai:</u> Besimokantysis gebės pritaikyti esminius ryšių su</p>	12	3 pratimai 0 seminarai

			žiniasklaida principus norėdamas pasiekti tikslinę grupę.		
6.	Naujieji socialiniai tinklai ir internetinė komunikacija	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Funkcijos ir privalumai naujųjų socialinių tinklų ➤ Negatyvūs socialinių tinklų poveikiai ➤ Vieni populiariausių bendravimo kanalų internete (Email, Blogs, Youtube, Facebook, Twitter, LinkedIn, Snapchat, Pinterest) 	<p><u>Žinios:</u></p> <p>Besimokantysis žinos naujosios medijos privalumus ir trūkumus; įvardins ir apibūdins populiariausiu socialinius tinklus ir bendravimo kanalus internete.</p> <p><u>Igūdžiai:</u></p> <p>Besimokantysis gebės pasirinkti labiausiai tinkantų bendravimo kanalą ir išnaudoti jo savybes savo tikslais.</p>	12	6 pratimai 0 seminarai
7.	Švietimo viešinimas	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Edukacinių procesų ir rezultatų matomumo svarba 	<p><u>Žinios:</u></p>	12	

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Švietimo viešinimo principai ir įrankiai ➤ Švietimo platformos: pavyzdžiai (Epile) 	<p>Besimokantysis žinos principus, kaip viešinti švietimo procesus ir rezultatus.</p> <p><u>Igūdžiai:</u></p> <p>Besimokantysis gebės suvokti viešinimo svarbą bei parinkti tinkamas švietimo platformas informacijos viešinimui.</p>		<p>2 pratimai 2 seminarai</p>
8.	Technikos ir įrankiai	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Patikimos paieškos sistemos ir jų funkcijos ➤ Turinio valdymo sistemos: WordPress ➤ Mokymo valdymo sistemos: Moodle ➤ Atviri masiniai mokymosi kursai: Coursera, EdX 	<p><u>Žinios:</u></p> <p>Besimokantysis žinos semines technikas ir įrankius informacijos paieškai, turinio ir mokymosi valdymui.</p> <p><u>Igūdžiai:</u></p> <p>Besimokantysis gebės parinkti tinkamą ir patikimą įrankį informacijos paieškai bei mokymo turinio ir mokymosi valdymui.</p>	14	<p>4 pratimai 0 seminarai</p>

9.	Multimedija mokyme	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Trumpa multimedijos mokymo istorija ➤ Multimedijos tipai ugdymo procese ➤ E-mokymosi tipai: sinchroninis ir asinchroninis 	<p><u>Žinios:</u></p> <p>Besimokantysis žinos, kaip tobulėjo multimedijso įrankiai mokyme; žinos įrankius tinkamus sinchroniniam ir asinchroniniam mokymuisi.</p> <p><u>Igūdžiai:</u></p> <p>Besimokantysis gebės tinkamai parinkti įrankius, priklausomai nuo pateikiamos medžiagos ir ugdymo turinio.</p>	14	4 pratimai 0 seminarai
----	---------------------------	---	---	----	---------------------------

P-EE CURRICULUM

Modulis 3: Žmogiškųjų išteklių valdymas: tyrimai, analizė, planavimas ir įgyvendinimas

	Tema	Turinys	Mokymosi rezultatai	Paskaitos (valandos)	Seminarai/pratimai (valandos)
1.	Įvadas į žmogiškųjų išteklių valdymą	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Esminiai žmogiškųjų išteklių valdymo apibrėžimai ➤ Žmogiškieji ištekliai kaip strateginis faktorius ➤ Žmonės ar mašinos? ➤ Apmokytas ar tebesimokantis? 	<p><u>Žinios:</u> Besimokantysis žinos esminius žmogiškųjų išteklių valdymo principus.</p> <p><u>Igūdžiai:</u> Besimokantysis gebės atpažinti skirtingas žmogiškųjų išteklių valdymo teorijas, tipus ir modelius. Besimokantysis gebės atpažinti, kodėl kai kurie modeliai nedirba konkrečiose kompanijose.</p>	6	2 pratimai 0 seminarai
2.	Paieškos įrankiai	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Įvadas į esminius paieškos įrankius 	<p><u>Žinios:</u> Besimokantysis žinos įrankius</p>		

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Darbo analizė ➤ Atranka ➤ Interviu ➤ Testai ir klausimynai 	<p>Besimokantysis žinos, kaip valdyti interviu ir kaip naudoti testus ir klausimynus darbuotojų atrankai.</p> <p><u>Igūdžiai:</u></p> <p>Besimokantysis gebės parašyti planą darbuotojų atrankai.</p> <p>Besimokantysis gebės naudoti ir kurti klausimynus bei testus darbuotojų atrankai.</p>	12	2 pratimai 0 seminarai
3.	Pasiūla ir paklausa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Rinkos analizė: vietinės, nacionalinės ir tarptautinės ➤ Namudinis darbas ➤ Reikalingi ir siūlomi įgūdžiai ➤ Vidiniai ir išoriniai ištekliai 	<p><u>Žinios:</u></p> <p>Besimokantysis žinos ir supras žmogiškųjų išteklių rinką</p> <p>Besimokantysis žinos, kokie darbai egzistuoja darbo rinkoje ir gebės prognozuoti ateities scenarijus.</p> <p><u>Igūdžiai:</u></p>	12	2 pratimai 0 seminarai

			Besimokantysis gebės skaityti, suprasti ir diskutuoti žmogiškųjų išteklių valdymo temomis.		
4.	Vaidmenys	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organizacinis profilis ➤ Vaidmenys ir taisyklės ➤ Vidinių santykių gerinimas 	<p><u>Žinios:</u> Besimokantysis turės žinių, kad sukurtų konkrečios organizacijos profilį</p> <p><u>Igūdžiai:</u> Besimokantysis gebės skaityti, suprasti ir aprašyti kompanijos darbo vaidmenis ir taisykles. Besimokantysis gebės pagerinti įmonės vidinius santykius.</p>	12	2 pratimai 0 seminarai
5.	Intelektinis kapitalas	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Intelektinio kapitalo apibrėžimas ir reikšmė ➤ Veiklos įvertinimas ➤ Intelektinio kapitalo portabilumas ➤ Intelektinis ir santykių kapitalas 	<p><u>Žinios:</u> Besimokantysis žinos esminę informaciją apie intelektinį kapitalą bei įrankius jo gerinimui.</p> <p><u>Igūdžiai:</u></p>	16	1 pratimai 3 seminarai

			Besimokantysis gebės atpažinti intelektualinį kapitalą bei parinkti tinkamus įrankius jo gerinimui.		
6.	Komunikacijos kanalai	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Įvadas į kompanijos vidinę komunikaciją ➤ “Akis į akį” komunikacija vs. skaitmeninė komunikacija ➤ Įrankiai, mokymai ir rašytinės komunikacijos taisyklės ➤ Nerašytos komunikacijos taisyklės (įpročiai, geriausios praktikos) ➤ Komunikacija į išorę 	<p><u>Žinios:</u> Besimokantysis žinos esminius komunikacijos kompanijos viduje principus ir įrankius</p> <p><u>Igūdžiai:</u> Besimokantysis gebės suplanuoti ir įgyvendinti komunikacijos procesų įgyvendinimą įmonės viduje.</p>	12	4 pratimai 0 seminarai
7.	Mokymai ir motyvacija	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Strateginiai mokymosi visą gyvenimą principai ➤ Motyvacijos menas ➤ Šalutinė motyvacijos nauda 	<p><u>Žinios:</u> Besimokantysis turės sąrašą būdų, kaip pagerinti žmogiškųjų išteklių situaciją kompanijoje.</p> <p><u>Igūdžiai:</u></p>	12	4 pratimai 0 seminarai

			Besimokantysis gebės sukurti mokymosi gaires darbuotojų motyvavimui.		
8.	Taktinis ir strateginis planavimas	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Planavimas kontrolės išlaikymui ➤ Strateginis įsitraukimas ir strateginiai sprendimai ➤ Ilgalaikės veiklų vizijos 	<p><u>Žinios:</u></p> <p>Besimokantysis žinos praktinius instrumentus ir atvejo analizes žmogiškųjų išteklių veiklų planavimui.</p> <p><u>Igūdžiai:</u></p> <p>Besimokantysis gebės planuoti žmogiškųjų išteklių veiklas taktiškai ir strategiškai.</p>	16	4 pratimai 0 seminarai
9.	Programos įgyvendinimas	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Įvadas ➤ Techninė sistema ➤ Verslo sistema ➤ Socialinė sistema ➤ Tarpsisteminis bendradarbiavimas 	<p><u>Žinios:</u></p> <p>Besimokantysis bus susipažinęs su esminiais visų sistemų aspektais.</p> <p><u>Igūdžiai:</u></p>	12	4 pratimai 0 seminarai

			Besimokantysis gebės pritaikyti programą, atsižvelgdamas į vidines ir išorines paskatas.		
10.	PKYČIO SIEKIS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Gebėjimas keisti modelius ir sistemas ➤ Kultūriniai pokyčiai ➤ Siūlomi pokyčiai ➤ Tapimas geresniu per pokyčius 	<p><u>Žinios:</u></p> <p>Besimokantysis turės įrankius pokyčių valdymui.</p> <p><u>Igūdžiai:</u></p> <p>Besimokantysis gebės skaityti ir suprasti pokyčius rinkoje, kultūroje ir ekonominėje aplinkoje.</p>	10	2 pratimai 0 seminarai

MODULIS 4

TARPKULTŪRINĖ KOMPETENCIJA



BENDROS PASTABOS

180 valandų interaktyvaus suaugusiųjų mokymosi, įtraukiant:

- Ekspertų indėlių;
- Minčių lietaus sesijas;
- Moderuojamas diskusijas;
- Interaktyvius užsiėmimus mažose grupėse su užsiėmimo refleksijomis.

Pagrindimas

- Modulyje aptariamos tarpkultūrinės kompetencijos suaugusiųjų ugdyme.
- Detaliai atskleidžiama tarpkultūrinių kompetencijų kilmė, išskiriant specifines nuostatas, žinias, supratimus, įgūdžius ir veiksmus, kurie kartu paimti padeda individams geriau save ir kitus suprasti įvairovės kontekste bei bendradarbiauti su tais, kurie suprantami, kaip priklausantys kitai kultūrai.
- Modulis siūlo kaip sistemingai vystyti čia kompetenciją ir aptaria įvairias teorijas kartu su metodologinėmis rekomendacijomis, tinkamomis įvairiems suaugusiųjų ugdymo kontekstams ES.

Tikslinės grupės

- Modulis skirtas suaugusiųjų švietėjams, dirbantiems daugiakultūre aplinkose Europoje.
- Taip pat jis gali būti naudingas mokytojams, lektoriams, mentoriams, kaučeriems, knygų autoriams ir kitiems, kuriuos domina tarpkultūrinės komunikacijos ugdymas.

	Tema	Turinys	Mokymo rezultatas	Paskaitos	Seminarai/praktika
--	-------------	----------------	--------------------------	------------------	---------------------------

<p>1.</p>	<p>Tarpkultūrinės kompetencijos suaugusiųjų mokymosi aplinkoje</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Poreikių vertinimas: kodėl tarpkultūrinės kompetencijos yra tokios svarbios? ➤ Tarpkultūrinis mokymasis – įvadas. Tarpkultūrinis raštingumas ,rišlumas ir intelektas. ➤ Tarpkultūrinės kompetencijos pristatymas per 3H modelį suaugusiųjų švietime ➤ Tarpkultūrinių kompetencijų konceptualizavimas. ➤ Būdai įgyti tarpkultūrinės kompetencijas. Tarpkultūrinių kompetencijų įgijimo stadijos. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Besimokantieji susipažįsta su esminėmis 4 modulio sąvokomis. ➤ Besimokantieji turi supratimą apie tai, kokį vaidmenį tarpkultūrinės kompetencijos vaidina suaugusiųjų švietime. 	<p>10 val.</p>	<p>20 val.</p> <p>Visos užduotys interaktyvios, apima ekspertų komentarus; minčių lietus; moderuojamos diskusijos; mažos grupinės užduotys su refleksija</p>
			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Besimokantieji įgis tinkamą kultūros 		

<p>2.</p>	<p>Kultūra: tarp dalinimosi ir skirties</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aisbergo modelis kultūros ir kultūrinio sąmoningumo supratimui ➤ Kultūra – bandymai apibrėžti. Pasidalinta prasmė. Dinamiška kultūros prigimtis. ➤ Kultūra besiremiantys stereotipai ir prietarai: etnocentrizmas, ksenofobija. Rasizmas – atvejo analizė. Genocidas ir etninis valymas. ➤ "Kultūros vardan" – skirties keliai, diskriminacija ir žmogaus teisių pažeidimai. 	<p>sąvokos supratimą ir matys ją kaip dinamiškos prigimties ir turinčią pasidalintas prasmes.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Atrasti ir suprasti ryšiai tarp kultūrinių stereotipų, diskriminacijos ir žmogaus teisių pažeidimų. 	<p>10 val.</p>	<p>20 val.</p> <p>Visos užduotys interaktyvios, apima ekspertų komentarus; minčių lietus; moderuojamos diskusijos; mažos grupinės užduotys su refleksija</p>
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kultūrinė įvairovė ➤ Kultūrinė teorija apie kitoniškumą: 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Besimokantieji įgis didesnę sąmoningumą ir supratimą apie 	<p>20 val.</p>	

<p>3.</p>	<p>Kultūrinės įvairovės valdymas</p>	<p>kultūrinės hierarchijos ir galios santykiai</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Monokultūralizmas – šiuolaikinė populizmo dimensija - “Prarastasis rojus” and “Make ... Great Again” ➤ Multikultūralizmas, Interkultūralizmas ir interkultūralizmas ➤ Interkultūralizmas kaip UNESCO, CoE ir ES vizija. 	<p>skirtingas šiuolaikinės kultūrinės įvairovės teorijas ES.</p>		<p>10 val.</p> <p>Visos užduotys interaktyvios, apima ekspertų komentarus; minčių lietus; moderuojamos diskusijos; mažos grupinės užduotys su refleksija</p>
<p>4.</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kritinis požiūris į Huntington'o “Civilizacijų sandūrą” ➤ Dialogas tarp civilizacijų 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Besimokantieji įgis žinių ir supratimą apie politinį instrumentalizmą ir “Civilizacijų sandūros” teorijos politinę reikšmę 	<p>10 val.</p>	<p>20 val.</p>

	<p>Tarpkultūrinis dialogas ir žmogaus teisės</p>	<p>(tarpkultūrinis dialogas)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Tarpkultūrinis dialogas, žmogaus teisės ir demokratija ➤ Švietimas apie tarpkultūrinį dialogą ir žmogaus teises. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Besimokantieji įgis kritinio supratimo apie tarpkultūrinius susidūrimus. Ir įtampas bei taps atviresni dialogo perspektyvai. ➤ Besimokantieji supras žmogaus teisių įtaką tarpkultūriniam dialogui. 		<p>Visos užduotys interaktyvios, apima ekspertų komentarus; minčių lietus; moderuojamos diskusijos; mažos grupinės užduotys su refleksija</p>
<p>5. Kultūriniai debatai apie žmogaus teises</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Universalios žmogus teisės ➤ Universalizmo vs. kultūrinio reliatyvizmo požiūris apie žmogaus teises ➤ Kultūrinis reliatyvizmas – sąvoka ir esminiai akcentai ➤ Kultūrinis reliatyvizmas ir 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Besimokantieji supras žmogaus teisių universalumą kaip filosofinę koncepciją. ➤ Besimokantieji turės aiškų supratimą apie kultūrinį reliatyvizmą ir žmogaus teises. ➤ Besimokantieji žinos apie konfliktų dinamiką ir gebės skirtingais būdais įvertinti ją. 	<p>10 val.</p>	<p>20 val.</p> <p>Visos užduotys interaktyvios, apima ekspertų komentarus; minčių lietus; moderuojamos diskusijos; mažos grupinės užduotys su refleksija</p>

		<p>tradicijų apsauga Maryam Namazie teorija.</p>			
6.	<p>Tarpkultūrinis jautrumas ir tarpkultūrinės kompetencijos. Skirtumų valdymas ir konfliktų sprendimas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Milton J. Bennett'o tarpkultūrinio jautrumo vystymosi modelis ➤ Į procesą orientuoti įgūdžiai tarpkultūriniam mokymesi. Konceptinis ir veiklos modeliai apie tarpkultūrinės kompetencijas - UNESCO ➤ Hall'o tarpkultūrinės komunikacijos modelis. Aukšto ir žemo konteksto kultūros. Patarimai švietėjams. ➤ Skirtumų valdymas ir konfliktų sprendimas 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Besimokantieji įgis supratimą apie tarpkultūrinės kompetencijos mokymąsi kaip procesą. ➤ Besimokantieji mokės susieti kultūrinį jautrumą su tarpkultūrine komunikacija. ➤ Besimokantieji sužinos daugiau apie refleksijos metodus tam, kad suprastų ir atpažintų savo pačių konfliktų įveikimo būdus. 	10 val.	<p>20 val.</p> <p>Visos užduotys interaktyvios, apima ekspertų komentarus; minčių lietus; moderuojamos diskusijos; mažos grupinės užduotys su refleksija</p>

		suaugusiųjų ugdymo aplinkose.			
--	--	-------------------------------	--	--	--