



“Pacemaking the education and employment: risposte a nuove sfide ed opportunità”



Pučko otvoreno
učilište Koprivnica



Impresum



Pučko otvoreno
učilište Koprivnica



SVILUPPATORE DEL PROGETTO per il Progetto “Pacemaking the education and employment:

risposte a nuove sfide ed opportunità”

Open University Koprivnica (Repubblica della Croazia)

www.pou-kop.hr



Open University Koprivnica è una moderna università aperta nella Repubblica della Croazia che opera seguendo i concetti e la prassi delle università aperte dell'Europa. Sviluppa educazione per gli adulti e programmi di formazione secondo i settori educativi.

PARTNER DEL PROGETTO:

Faculty of Educational Sciences (Repubblica della Croazia)

www.foozos.hr



La Faculty of Educational Studies offre studi integrati per insegnanti universitari e laureati, studi universitari per laureati e universitari di educazione precoce e prescolare così come studi universitari





di kinesiologia. La Facoltà realizza anche programmi di formazione pedagogico-psicologico e didattico-metodologico all'interno di Lifelong Learning Department.

Spoleczna Akademia Nauk (Polonia)

www.san.edu.pl



La University of Social Sciences è il più ampio istituto educazionale privato in Polonia che offre un ampio range o programmi per laureati e artigiani, MBA e studi post laurea come il unico American Master Programme in collaborazione con la Clark University.

Infor Elea (Italia)

www.inforelea.academy



INFOR ELEA realizza programmi che ricoprono le seguenti funzioni aziendali: management e finanza, controllo e auditing, risorse umane, comunicazione e leadership, marketing e vendite. I programmi



Pučko otvoreno
učilište Koprivnica



sono focalizzati anche sullo sviluppo delle abilità personali, informazione e comunicazione tecnologica e gestione di internet.



Slovo 21 (Repubblica Ceca)

www.slovo21.cz



Slovo 21 implementa progetti culturali per la comunità Roma e gli stranieri che vivono nella Repubblica Ceca. I principali traguardi dell'organizzazione sono di proteggere i diritti umani, tolleranza alimentare, combattere il razzismo e la xenofobia, e supportare l'educazione, l'occupazione e l'integrazione delle minoranze.

MBM Training and Development Center ITD

(Regno Unito)

www.mbmtraining.uk



The Education and Training Academy MBM lavora in generale nel migliorare l'educazione inclusiva, ed in particolare nel campo della formazione degli insegnanti: migliorando la formazione di docenti professionisti e incrementando l'attrazione verso la professione degli insegnanti.



Pučko otvoreno
učilište Koprivnica



Vilnius “Židinio” (Lituania)

www.zidinio.vilnius.lm.lt



Vilnius “Židinio” Gymnasium è un istituto per l’educazione adulta impegnato in programmi educazionali primari, secondari e integrativi in lingua lituana.



Pučko otvoreno
učilište Koprivnica



DI PIU' SUL PRGETTO “Pacemaking the education and employment: answers to new challenges and opportunities”



Il Progetto si sviluppò come una risposta al bisogno di coordinare il sistema educativo al mercato del lavoro.

L'obiettivo fondamentale del Progetto è creare un curriculum innovativo per l'educazione e la formazione dei dipendenti degli istituti educativi per migliorare le loro competenze nel campo del lavoro con migranti, richiedenti asilo e i Rom come gruppi target secondari.

Il curriculum è focalizzato sulla formazione dei partecipanti per la professione innovativa “Esperto per il Coordinamento dell'educazione e dell'occupazione”. Una volta completato il programma, i



partecipanti useranno le conoscenze acquisite e contribuiranno ad includere i gruppi target secondari menzionati sopra in processi educativi e occupazionali tra la loro comunità.

Lo sviluppatore del progetto è la Open University Koprivnica.

Il Progetto include partner provenienti dai seguenti paesi:

Italia,

Repubblica Ceca,

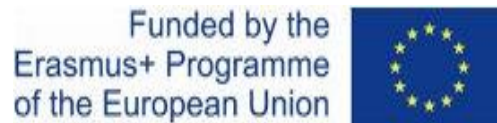
Lituania,

Polonia,

Il Regno Unito e la Croazia.

Implementato come parte del programma Erasmus+.

Fondato con il supporto dell'Unione Europea.





QUATTRO MODULI DI CURRICULUM

I partner del Progetto hanno sviluppato il curriculum del Progetto “Pacemaking the education and employment: answers to new challenges and opportunities' in 4 moduli”.

Modulo 1) **Modelli di insegnamento andragogico**

(Esperto per il coordinamento dell'educazione e dell'occupazione)

Modulo 2) **Tecnologie moderne di comunicazione**

Modulo 3) **Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione**

Modulo 4) **Competenze interculturali**



Pučko otvoreno
učilište Koprivnica

Modulo 1) Modelli di insegnamento andragogico

Il modulo si concentra su questioni generali di efficienza ed innovativa formazione degli adulti. Offre linee guida base sia per lo sviluppo del processo di apprendimento che di insegnamento, organizzazione di un ambiente educativo e costruzione di preziose relazioni con assistenti adulti.

Modulo 3) Gestione Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione

Il modulo si concentra su questioni generali di gestione delle risorse umane, capitale intellettuale, canali di comunicazione e pianificazione tattica e strategica.

Modulo 2) Tecnologie di comunicazione moderne

Il modello si concentra su questioni generali di apprendimento, comunicazione tecnologica, relazioni media, nuovi social networks, comunicazione tramite internet e multimedia.

Modulo 4) Competenze interculturali

Il modulo si concentra su questioni generali di sviluppo delle competenze interculturali tra l'insegnante e l'istruttore impegnati nella formazione adulta promuovendo il multiculturalismo e i diritti umani sia in ambienti locali che paneuropeo





Modulo 1

Modelli di insegnamento andragogici

(Esperto per il coordinamento dell'educazione e dell'occupazione)

Accademia Sociale delle Scienze (Polonia)





Modulo 1) Modelli andragogici di insegnamento

Curriculum Esperto per il coordinamento dell'educazione e l'occupazione

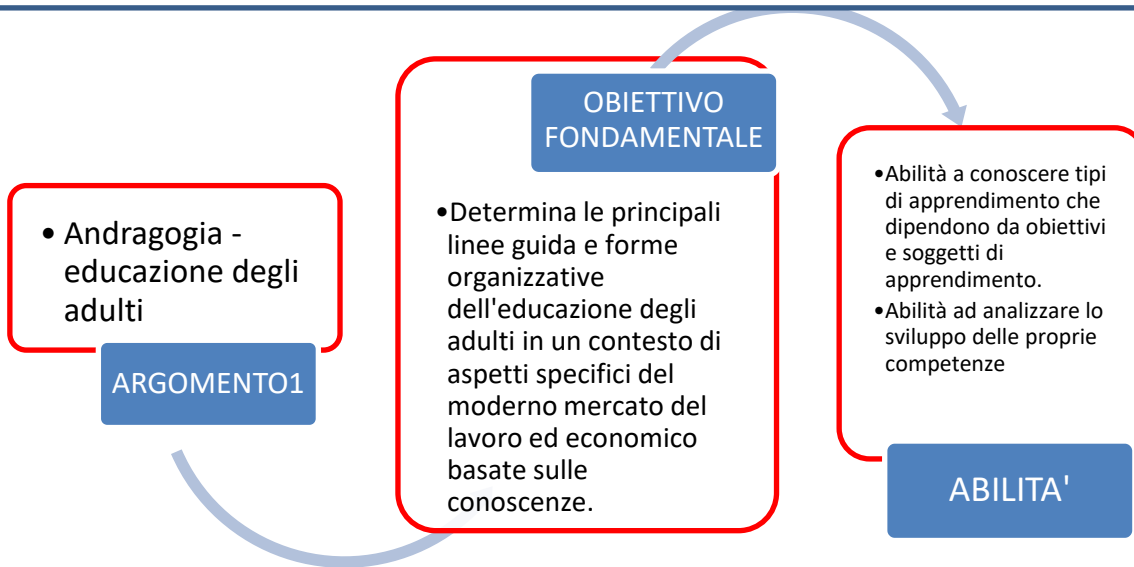
Il modello “**Modello Andragogico di insegnamento**” copre i seguenti argomenti:

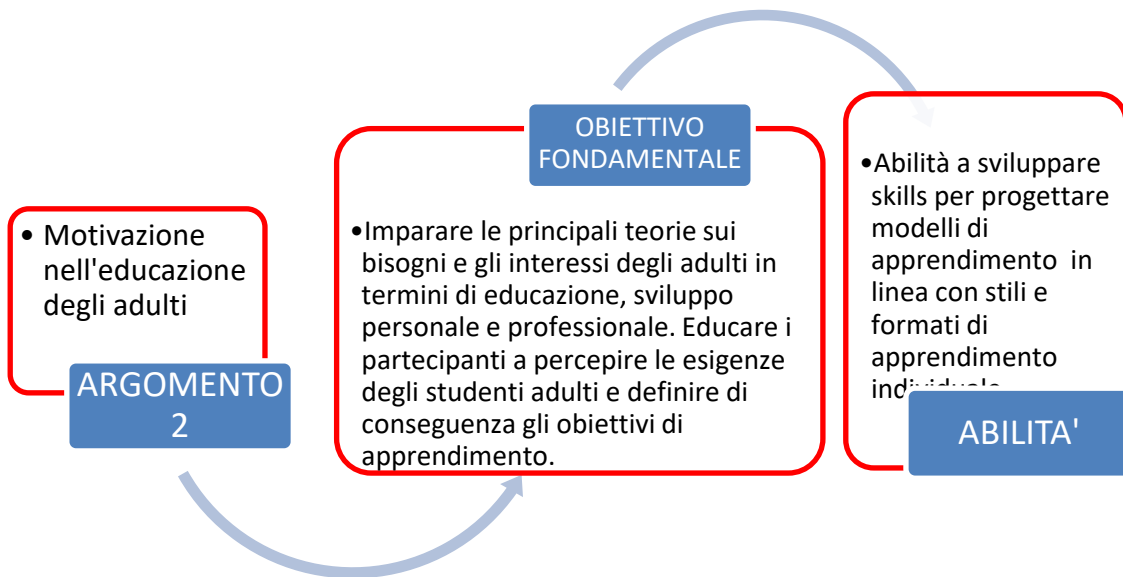
1. Andragogia – educazione degli adulti
2. Motivazione nell'educazione degli adulti
3. Metodi di apprendimento moderni
4. Metodologia nell'educazione degli adulti
5. Culture di insegnamento moderno
6. Sistema di insegnamento didattico
7. Multimedia nell'insegnamento
8. Comunicazione nell'educazione degli adulti
9. Comunicazione e discipline positive
10. Dinamiche di gruppo, di gestione e lavoro consultivo
11. Ostacoli in comunicazione e risoluzione di conflitti
12. Ambiente interculturale e legislazione, educazione continua, abitazione, occupazione e cura della salute per i richiedenti asilo e i Roma

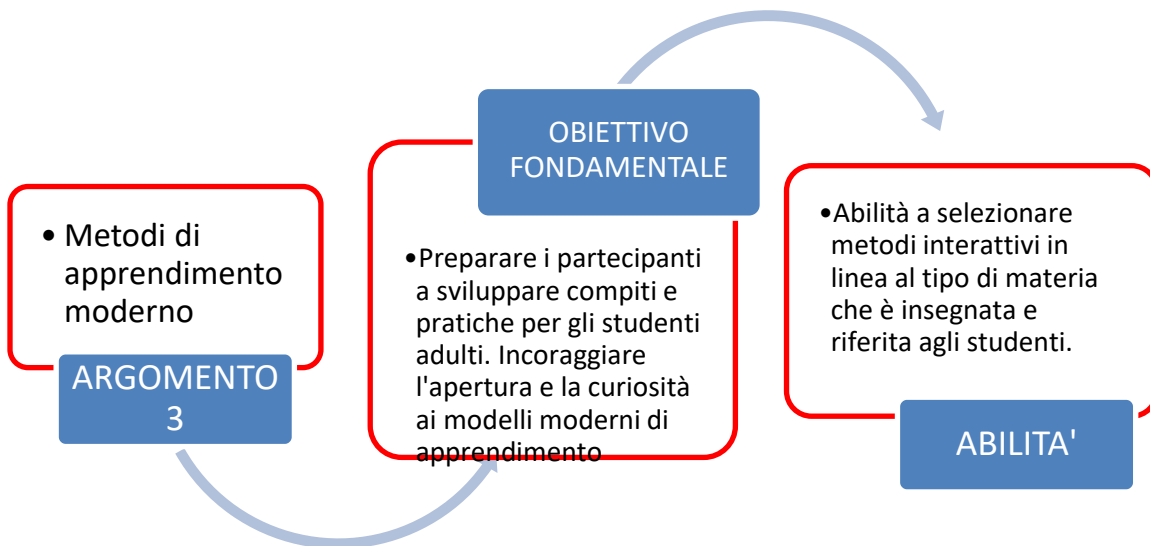


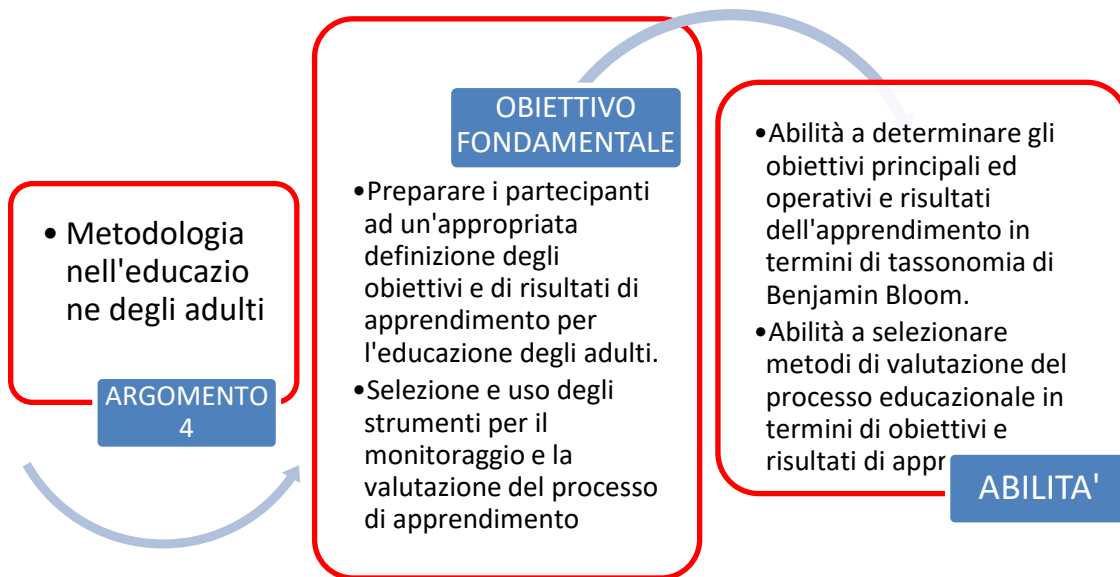
Modulo 1) Modelli andragogici di insegnamento

Curriculum Esperto per il coordinamento dell'educazione e l'occupazione











Modulo 1) Modelli andragogici di insegnamento

Curriculum 'Esperto per il coordinamento dell'educazione e l'occupazione'

- Cultura di insegnamento moderno

ARGOMENTO 5

OBIETTIVI FONDAMENTALI

- Presentare il modello del processo di insegnamento e le sue applicazioni nell'educazione degli studenti adulti. Imparare i principi di un'adeguata preparazione degli studenti adulti per partecipare al processo di apprendimento e costruire un ambiente di apprendimento che facilita un lavoro efficiente.

- Abilità a pianificare un appropriato processo educativo
- Abilità a sviluppare competenze per e-learning

ABILITA'





Modulo 1) Modelli andragogici di insegnamento

Curriculum *'Esperto per il coordinamento dell'educazione e l'occupazione'*

- Sistemi didattici di insegnamento

ARGOMENTO
6

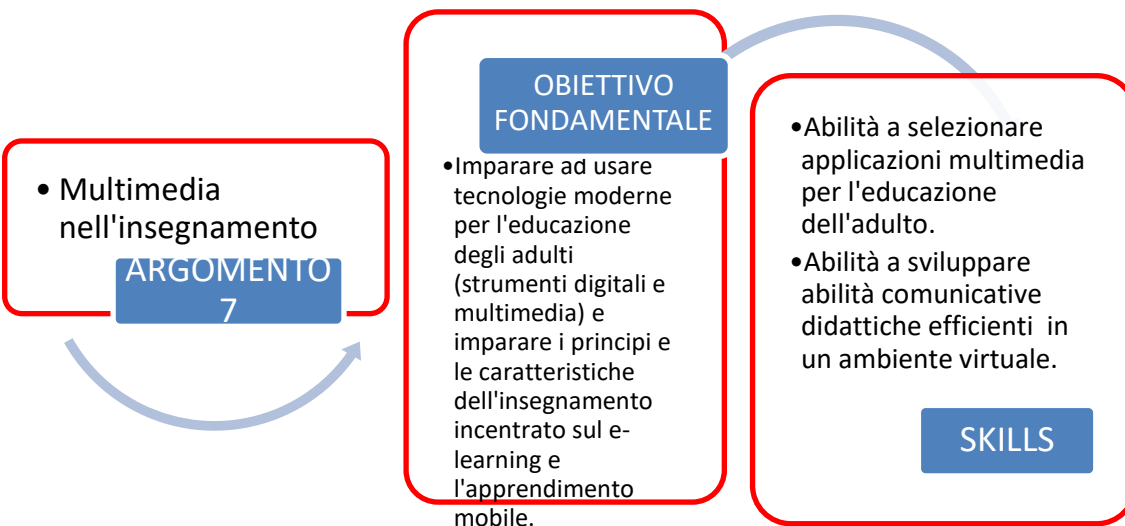
OBIETTIVI FONDAMENTALI

- Selezionare la strategia educativa e metodi di insegnamento in linea ai differenti stili di apprendimento. Proporre un piano di lezione per attività educazionali incentrato su studenti adulti.

- Uso pratico delle conoscenze sulla progettazione e sviluppo del piano di lezione e individuazione del processo di insegnamento per studenti adulti su misura per i loro stili di apprendimento.

ABILITA'

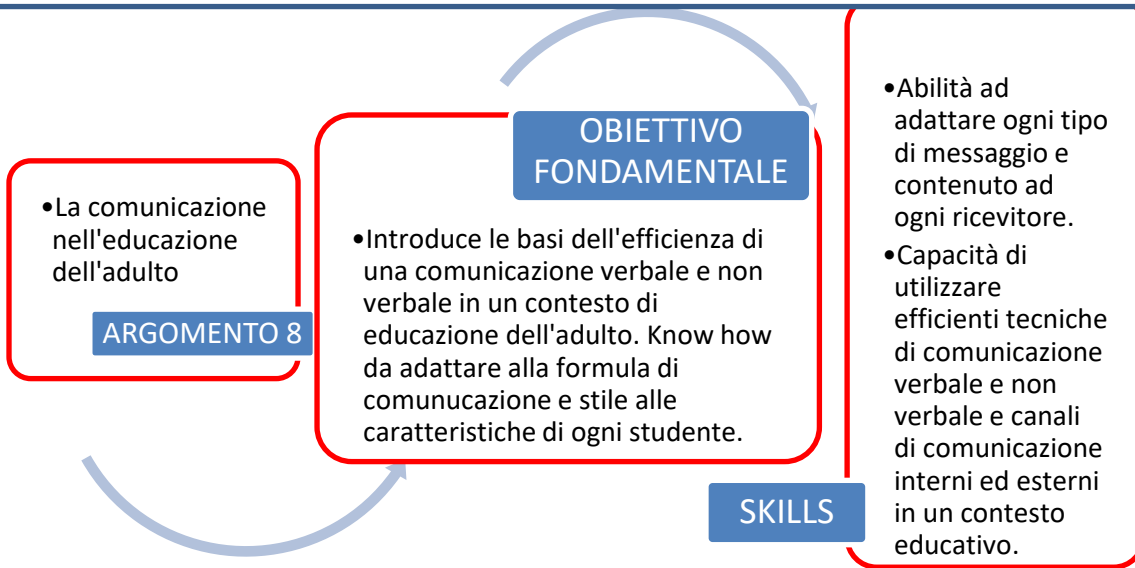






Modulo 1) Modelli andragogici di insegnamento

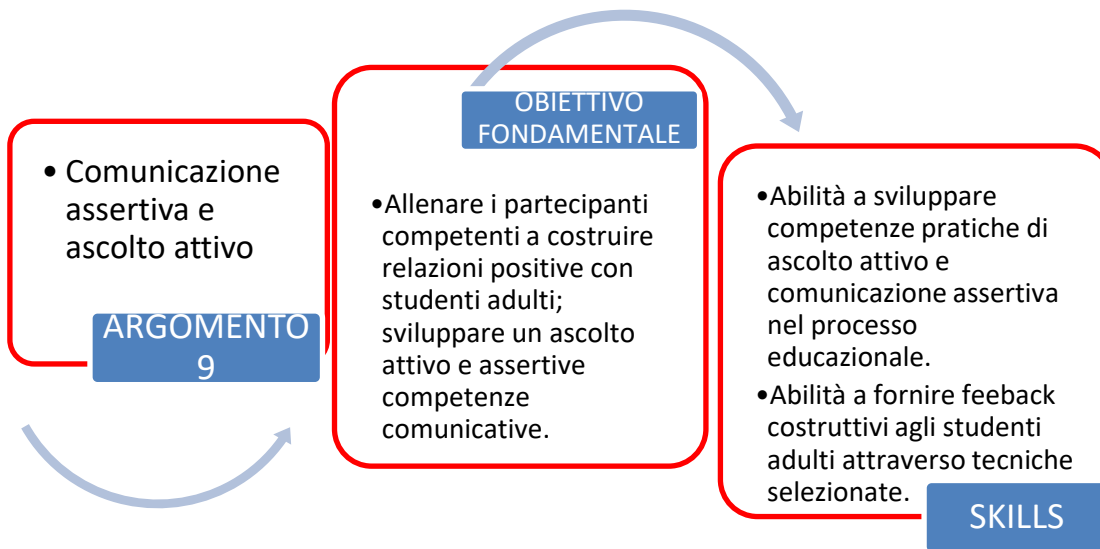
Curriculum 'Esperto per il coordinamento dell'educazione e l'occupazione'





Modulo 1) Modelli andragogici di insegnamento

Curriculum 'Esperto per il coordinamento dell'educazione e l'occupazione'



- Dinamiche di gruppo, gestione della classe

ARGOMENTO

10

OBBIETTIVO
FONDAMENTALE

- Preparare i partecipanti ai team leaders per studenti adulti e coordinare e gestire in modo efficiente il lavoro di team.
- Individuare le principali differenze tra il ruolo dell'insegnante ed il compito (come leader del team degli studenti) in contesto di insegnamento pedagogico e andrologico.

- Abilità a riconoscere il livello di sviluppo del gruppo e reagire correttamente ai processi all'interno del gruppo.
- Abilità ad analizzare le competenze dell'insegnante in qualità di leader, coordinatore e mediatore dei

SKILLS

studenti

- Ostacoli della comunicazione e risoluzione dei problemi

ARGOMENTO
11

OBIETTIVO FONDAMENTALE

- Capacità dei partecipanti a reagire in situazioni difficili che sorgono da incomprensioni e situazioni tipiche di conflitto quando si lavora con studenti adulti.
- Know how per gestire i conflitti interpersonali che possono sorgere dal rapporto insegnante studente o tra studenti.

SKILLS

- Capacità per sviluppare il riconoscimento di ostacoli e prevenzione/risoluzione dei problemi.
- Sviluppo capacità di gestione dei conflitti.
- Abilità ad usare tecniche di gestione del conflitto in contesto di gruppi di studenti.



Modulo 1) Modelli andragogici di insegnamento

Curriculum 'Esperto per il coordinamento dell'educazione e l'occupazione'

- Ambiente e legislazione interculturali, istruzione continua, alloggio, occupazione e assistenza sanitaria per i richiedenti asilo e i rom

ARGOMENTO 12

OBBIETTIVO FONDAMENTALE

- Riconoscere i bisogni specifici e i framework legislativi per l'educazione degli adulti dai gruppi deprivati, in particolare per i richiedenti asilo e per i rom.

- Abilità a costruire un ambiente di apprendimento interculturale e comunicazione interculturale in un contesto di educazione degli adulti.
- Abilità a riconoscere e a rispondere ai bisogni speciali educazionali degli adulti in gruppi di richieden

SKILLS





Modulo 2

Tecnologie moderne di comunicazione

Vilnius “Židinio”(Lituania)



Pučko otvoreno
učilište Koprivnica



Modulo 2) Tecnologie moderne di comunicazione

Curriculum *Tecnologie moderne di comunicazione*

Il Modulo **Tecnologie moderne di comunicazione** tratta i seguenti argomenti:

1. Introduzione all'e-learning
2. Tecnologie di comunicazione
3. Strumenti di contenuto: Google disc drive
4. Strumenti audio e video per conferenze: Skype, Google Hangouts
5. Relazioni con i media
6. Nuovi social network e comunicazione tramite internet
7. Pubblicità nell'istruzione
8. Tecniche e strumenti
9. Insegnamento multimediale





Modulo 2) Tecnologie moderne di comunicazione

Curriculum *Tecnologie moderne di comunicazione*

ARGOMENTO 1

Introduzione al e-learning

OBIETTIVO FONDAMENTALE

Definire il e-learning, conoscerlo e applicare i concetti ICT.

SKILLS

Abilità a capire le principali teorie e metodi dell'uso del ICT in una società moderna.





Modulo 2) Tecnologie moderne di comunicazione

Curriculum *Tecnologie moderne di comunicazione*

ARGOMENTO 2

Tecnologia della
comunicazione

OBIETTIVI FONDAMENTALI

Imparare i principali concetti
dell'informazione e della
comunicazione tecnologica.

SKILLS

Capacità a differenziare la
tecnologia in base alle
caratteristiche e alle opzioni.





Modulo 2) Tecnologie moderne di comunicazione

Curriculum *Tecnologie moderne di comunicazione*

ARGOMENTO 3

Strumenti di
contenuto Google
disc drive

OBIETTIVO FONDAMENTALE

Definire Cloud e determinare le
principali caratteristiche.

SKILLS

Abilità a valutare i benefici e
gli inconvenienti nel
memorizzare dati su Cloud
computing e hard disk.

Abilità a nominare compiti che
possono essere fatti da Google
disc.





Modulo 2) Tecnologie moderne di comunicazione

Curriculum *Tecnologie moderne di comunicazione*

ARGOMENTO 4

Strumenti di conferenze audio e video: Skype, Google Hangouts

OBIETTIVO FONDAMENTALE

Applicare strumenti per conferenze audio e video in contesti differenti.

SKILLS

Abilità a percepire benefici e inconvenienti dalle video conferenze e conferenze live.





Modulo 2) Tecnologie moderne di comunicazione

Curriculum *Tecnologie moderne di comunicazione*

ARGOMENTO 5

Relazioni con i media

OBIETTIVO FONDAMENTALE

Nominare le principali caratteristiche delle relazioni con i media.

SKILLS

Abilità ad applicare le principali caratteristiche dei media o dei gruppi target.





Modulo 2) Tecnologie moderne di comunicazione

Curriculum *Tecnologie moderne di comunicazione*

ARGOMENTO 6

Nuovi social network
e comunicazione
tramite internet

OBIETTIVO FONDAMENTALE

Conoscere i nuovi meadia.

SKILLS

Abilità a paragonare
alcuni tipi di social media
(es. Facebook esTwitter)
in linea alle caratteristiche
dei nuovi social media.
Abilità a trovare
similitudini e differenze.





Modulo 2) Tecnologie moderne di comunicazione

Curriculum *Tecnologie moderne di comunicazione*

Argomento 7

La pubblicità
nell'istruzione

OBIETTIVO FONDAMENTALE

Riconoscere il
fondamento della
pubblica educazione.
Sviluppare competenze
per selezionare rilevanti
piattaforme educazionali.

SKILLS

Abilità a percepire i
principali vantaggi dei
processi educativi e i loro
risultati.





Modulo 2) Tecnologie moderne di comunicazione

Curriculum *Tecnologie moderne di comunicazione*

ARGOMENTO 8

Tecniche e strumenti

OBIETTIVO FONDAMENTALE

Introdurre le principali tecniche e strumenti per la ricerca di informazioni, contenuti e gestione del learning.

SKILLS

Abilità a cercare informazioni su internet.
Abilità a trovare informazioni sui problemi che le minorità affrontano in diversi paesi dell'Europa.





Modulo 2) Tecnologie moderne di comunicazione

Curriculum *Tecnologie moderne di comunicazione*

ARGOMENTO 9

Multimedia

OBIETTIVO FONDAMENTALE

Sistema di gestione dei contenuti: WordPress

Sistema di gestione del learning: Moodle

Massicci corsi aperti online: Coursera, EdX

SKILLS

Abilità a selezionare il giusto e i più affidabili strumenti per la ricerca di informazioni e learning o gestione dei contenuti.





Modulo 3

Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione

*(Gestione delle Risorse Umane:
ricerca, analisi, pianificazione e implementazione)*

Infor Elea (Italia)  **INFOR-ELEA**
Smart Business Academy



Pučko otvoreno
učilište Koprivnica



Modulo 3) Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione *Curriculum Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione*

Il modulo **Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione** copre i seguenti argomenti:

1.	Introduzione alle risorse umane
2.	Ricerca di strumenti
3.	Offerta e richiesta
4.	Ruoli
5.	Capitale intellettuale
6.	Canali di comunicazione
7.	Formazione e motivazione
8.	Pianificazione tattica e strategica
9.	Implementazione del programma
10.	Fare un cambiamento



Modulo 3) Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione

Curriculum *Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione*

ARGOMENTO 1

Introduzione
alla gestione
delle risorse
umane

OBBIETTIVO FONDAMENTALE

Definire le opzioni della
gestione delle risorse
umane come fattori
strategici nel contesto
del mercato del lavoro.

SKILLS

Abilità a riconoscere
differenti teorie, tipologie e
modelli di gestione delle
risorse umane.

Abilità a capire perché
alcuni modelli non
funzionano in aziende con
caso storico.



Modulo 3) Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione
Curriculum Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione

ARGOMENTO 2

Ricerca di
strumenti

**OBIETTIVO
FONDAMENTALE**

Introduzione a
strumenti generali
di ricerca

Analisi del lavoro

Occupazione

Interviste

Verifica e questionari

SKILLS

Abilità a scrivere un
piano di
occupazione

Abilità a leggere e
scrivere test di
assunzione e
questionari



Modulo 3) Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione
Curriculum Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione

ARGOMENTO 3

Offerta e
richieste

**OBIETTIVO
FONDAMENTALE**

Analisi dell'offerta e
della richieste dei
mercati come parti
più importanti della
strategia di
business.

SKILLS

Abilità a leggere,
capire e discutere il
mercato.



Modulo 3) Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione
Curriculum Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione

ARGOMENTO 4

I ruoli

**OBIETTIVO
FONDAMENTALE**

Riconoscere lo schema organizzativo come struttura interna dell'organizzazione o dell'azienda.

SKILLS

Abilità a leggere, capire e scrivere i ruoli e le regole dell'azienda.

Abilità a migliorare le relazioni inside the company.



Modulo 3) Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione
Curriculum Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione

ARGOMENTO 5

Capitale
intellettuale

**OBIETTIVO
FONDAMENTALE**

Imparare le
informazioni base sul
capitale intellettuale.
Valutare i suoi effetti.

Mobilità del capitale
intellettuale

Differenziare il capitale
intellettuale e
relazionale

SKILLS

Abilità a
riconoscere il
capitale
intellettuale e
conoscere come
usare gli strumenti
per il suo
miglioramento.



Modulo 3) Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione
Curriculum Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione

ARGOMENTO 6

Canali di
comunicazione

**OBIETTIVO
FONDAMENTALE**

Conoscere le regole
e gli strumenti
generali dei canali
di comunicazione
all'interno della
società
(comunicazione
interpersonale,
scritta e digitale)

SKILLS

Abilità a pianificare
e gestire il piano di
comunicazione
nella società.



Modulo 3) Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione
Curriculum Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione

ARGOMENTO 7

Formazione e
motivazione

**OBIETTIVO
FONDAMENTALE**

Proporre soluzioni
per migliorare la
motivazione delle
risorse umane.

Percepire ruoli
strategici di
apprendimento
permante.

SKILLS

Abilità a formare
(partecipanti di
base) per motivare i
lavoratori.



Modulo 3) Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione
Curriculum Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione

ARGOMENTO 8

Pianificazione
tattica e
strategica

**OBIETTIVO
FONDAMENTALI**

Pianificazione tattica
a strategica per
tenere il controllo.

Strategie di
decisione.

SKILLS

Abilità a pianificare
attività tattiche e
strategiche.



Modulo 3) Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione
Curriculum Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione

ARGOMENTO 9

Programma
d'implementazione

**OBIETTIVO
FONDAMENTALE**

Conoscere come
implementare il
programma di
gestione delle
risorse umane.

SKILLS

Abilità ad
implementare il
programma di
gestione delle
risorse umane
riguardo a incentivi
interni ed esterni.



Modulo 3) Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione
Curriculum Gestione delle Risorse Umane: ricerca, analisi, pianificazione e implementazione

ARGOMENTO 10

Fare un
cambiamento

**OBIETTIVO
FONDAMENTALE**

Cambio del modello
e delle attività che
riguardano aspetti
culturali, economici
e globali.

SKILLS

Abilità a leggere e
capire i
cambiamenti del
mercato, culturale
e dell'ambiente
economico.





Modulo 4

Competenze interculturali *(Competenze interculturali)*

MBM Formazione e Centro di Sviluppo ITD (Regno Unito)



Pučko otvoreno
učilište Koprivnica

Modulo 4) Competenze interculturali

Curriculum *Competenze interculturali*

Il modulo **Competenze interculturali** copre i seguenti argomenti:

1. Competenze interculturali nel contesto dell'educazione degli adulti

2. Cultura: tra condivisione e divisione

3. Gestione della diversità culturale

4. Dialogo interculturale e diritti umani

5. Discussione culturale sui diritti umani

6. Sensibilità interculturale e ICC. Gestione della diversità e risoluzione del conflitto



Modulo 4) Competenze interculturali

Curriculum *Competenze interculturali*

ARGOMENTO 1

Competenze interculturali in un contesto di educazione degli adulti.

OBIETTIVO FONDAMENTALE

Impostare le competenze interculturali nel processo dell'educazione degli adulti.

SKILLS

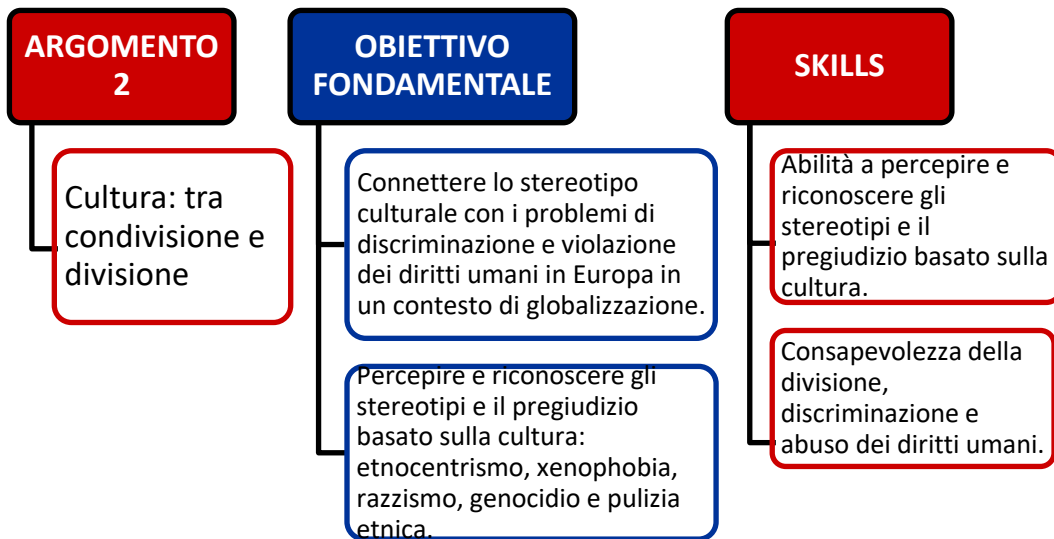
Abilità a percepire l'importanza delle competenze interculturali nell'educazione degli adulti in Europa.

Capacità a differenziare i termini dell'alfabetizzazione culturale, scioltezza interculturale e intelligenza interculturale.



Modulo 4) Competenze interculturali

Curriculum *Competenze interculturali*



Modulo 4) Competenze interculturali

Curriculum *Competenze interculturali*

ARGOMENTO 3

Gestione della
diversità
culturale

OBIETTIVO FONDAMENTALE

Capire le differenti teorie
delle diverse culture in
Europa in un contesto di
globalizzazione.

SKILLS

Abilità a riconoscere
la diversità culturale.

Abilità a paragonare
l'interculturalismo
come una visione di
UNESCO, il Consiglio
Europeo e l'Unione
Europea.



Modulo 4) Competenze interculturali

Curriculum *Competenze interculturali*

ARGOMENTO 4

Dialogo
interculturale e
diritti umani

OBIETTIVO FONDAMENTALE

Percepire l'importanza
dei diritti umani in un
dialogo interculturale.

SKILLS

Abilità a sviluppare un
dialogo interculturale,
rispettare i diritti
umani e promuovere la
democrazia.



Modulo 4) Competenze interculturali

Curriculum *Competenze interculturali*

ARGOMENTO 5

Discussione culturale sui diritti umani

OBIETTIVO FONDAMENTALE

Promuovere un pensiero critico e capire la teoria del relativismo culturale e l'approccio universale dei diritti umani.

SKILLS

Abilità a riconoscere e capire il relativismo culturale e i diritti umani.

Abilità a capire le dinamiche del conflitto e approcciarlo in modo critico.



Modulo 4) Competenze interculturali

Curriculum *Competenze interculturali*

ARGOMENTO 6

Sensibilità interculturale e competenze interculturali, gestione della diversità e soluzione del conflitto.

OBIETTIVO FONDAMENTALE

Capire l'importanza della sensibilità interculturale nell'apprendimento interculturale in un contesto di educazione degli adulti in Europa.

SKILLS

Abilità a sviluppare competenze per la gestione della diversità e risoluzione dei conflitti in ambienti multiculturali nel contesto di educazione degli adulti in Europa.